



สำหรับหน่วยงานสังกัด
สำนักงานมหาวิทยาลัย

แบบคำขอใช้บริการ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน/คณะ/สำนัก/กอง.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์จะขอใช้บริการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมในการ

๑.

๒.

๓.

รายละเอียดของการขอใช้บริการ (โปรดระบุสถานที่ด้วย).....

ทั้งนี้ ขอให้ติดต่อประสานงาน (ระบุชื่อ).....

สังกัดหน่วยงาน.....เบอร์โทร (ภายใน).....เบอร์โทร (มือถือ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นของหัวหน้างาน.....

มอบหมายให้.....เป็นผู้ดำเนินการ

กำหนดแล้วเสร็จ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ปฏิบัติรับทราบ.....

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน.....

ประมาณการราคา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(สำเนาส่งผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม)