

ข้อ ๗ การจัดเก็บค่าบริการจัดการมูลฝอย ผู้ให้บริการจะแจ้งหนี้ให้ผู้รับบริการทราบ เดือนละหนึ่งครั้ง พร้อมกับกำหนดวันสุดท้ายของการชำระค่าบริการ ทั้งนี้ให้ผู้รับบริการชำระค่าบริการจัดการ มูลฝอยที่ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ และการชำระค่าบริการต้องได้รับ ใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่แล้วจึงจะถือว่าถูกต้องสมบูรณ์

ข้อ ๘ หากผู้รับบริการไม่ชำระหนี้ค่าบริการตามข้อ ๗ ภายในกำหนดเวลาตามใบแจ้งหนี้ ผู้รับบริการ จะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยผู้ให้บริการมีอำนาจ ที่จะพิจารณาหักเงินประกันสัญญามาชำระเป็นค่าปรับนั้นได้ตามที่เห็นสมควรและกรณีที่ผู้ให้สัญญาหักเอาเงิน ประกันสัญญามาชำระเป็นค่าปรับ ผู้รับบริการจะต้องนำเงินมาทดแทนเงินประกันสัญญาตามจำนวนที่ถูกหักไป จนครบถ้วนดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้หักชำระเป็นค่าปรับไป

ข้อ ๙ การคืนหลักประกันสัญญาจะคืนให้เมื่อสิ้นสุดสัญญา หรือผู้รับบริการขอยกเลิกสัญญาการนำ มูลฝอยเข้าจัดการในศูนย์ฯ และต้องไม่มีหนี้ค่าบริการค้างชำระกับผู้ให้บริการ

ข้อ ๑๐ หากผู้รับบริการกระทำความผิดสัญญาผู้ให้บริการสามารถบอกเลิกสัญญาการให้บริการนำ มูลฝอยเข้าจัดการในศูนย์จัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร และริบหลักประกันสัญญาตลอดจนสงวนไว้ซึ่งสิทธิ เรียก ร้องเงินต่าง ๆ อันเกิดจากสัญญานี้ ที่ผู้รับบริการค้างชำระแก่ผู้ให้บริการ โดยจะทำการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกันทุกประการซึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ ข้อความของสัญญานี้ดีโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้บริการ

(นายพิชัย เลิศพงศ์อดิศร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....ผู้รับบริการ

(นายสุรเวศม์ รินแก้ว)

กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวพิมพ์อริษา ณ ราช)

หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ.....พยาน

(นางปรายฟ้า ชัยประสาน)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

